

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛТАЙСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



АПЭЖ

УТВЕРЖДЕНО  
Директором КГБПОУ «АПЭЖ»  
Приказ № 129  
22 декабря 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о фонде оценочных средств по специальности**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3  
26 ноября 2014 г.

БАРНАУЛ 2014

## **Положение о фонде оценочных средств по специальности**

### **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее — ФОС) для аттестации обучающихся на соответствие требованиям ФГОС СПО специальности, реализуемой в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Алтайский промышленно-экономический колледж».

1.2 Положение разработано на основании следующих документов: Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) (по реализуемым основным профессиональным образовательным программам с 2011 года); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (приказ Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013)

1.3 В соответствии с VIII разделом ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) колледж создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов.

1.4 Фонды оценочных средств (ФОС) формируются по специальности и представляет собой набор контрольно-измерительных материалов (КИМ), контрольно-оценочных средств (КОС), заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам (УД), междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям (ПМ) в соответствии с рабочим учебным планом специальности, позволяющих оценить степень сформированности знаний, умений, компетенций обучающихся.

1.5 Фонды оценочных средств являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

### **2 Задачи фонда оценочных средств**

2.1 Фонды оценочных средств должны решать следующие задачи:

Контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, формирования общих и профессиональных компетенций определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки.

Оценка колледжем, сторонними организациями результативности образовательного процесса, образовательной программы, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

Достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечит признание квалификаций выпускников работодателями.

### **3 Разработка фонда оценочных средств**

3.1 Фонды оценочных средств (ФОС) формируются по каждой специальности под руководством предметно-цикловой комиссии (ПЦК), курирующей специальность. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет председатель ПЦК.

3.2 Непосредственным исполнителем разработки компонентов ФОС является преподаватель соответствующей УД, МДК, ПМ.

3.3 При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ППССЗ и рабочему учебному плану специальности;
- рабочей программе УД, ПМ, реализуемым по ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной УД, МДК, ПМ.

3.4 Работы, связанные с разработкой компонентов фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

3.5 Фонды оценочных средств должны формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

### **4 Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1 Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения УД и оценка компетенций обучающихся. Исходя из этого, ФОС делится на контрольно-измерительные материалы для оценивания знаний, умений и контрольно-измерительных материалов (средств) для оценки степени сформированности компетенций.

4.2 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

Обязательные (сдаются в методический кабинет, как обязательный элемент ППССЗ):

- комплекты заданий, экзаменационные билеты для промежуточной аттестации обучающихся;
- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;
- контрольные работы;
- задания на выполнение выпускной квалификационной работы для государственной итоговой аттестации.

Дополнительные (должны быть в составе учебно-методического комплекса преподавателя):

- комплекты заданий, разработанные по соответствующей дисциплине;

междисциплинарному курсу для оценки текущей успеваемости обучающихся;  
- задания для внеаудиторной самостоятельной работы студента.

4.3 КОС могут быть оформлены паспортом. В паспорте КОС, оформленному по утвержденному в колледже макету приводятся типовые задания, показатели и критерии оценки по форме контроля промежуточной аттестации. Паспорт дополняется разработанными преподавателями контрольно-измерительными материалами, которые предусмотрены в его итоговой сводной таблице.

4.4 Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.5 Комплект оценочных средств по каждой УД, МДК, ПМ должен соответствовать рабочей программе дисциплины, модуля и включать оценочные средства по каждому разделу дисциплины, модуля. Каждое оценочное средство (измерительный материал) по теме должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.5 Оценочные материалы могут быть представлены в виде типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр, тестов и т.п. Преподаватель должен выбирать форму оценочного материала в соответствии с особенностями УД, МДК, ПМ.

4.6 Если одна и та же УД с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создаются оценочные средства, измерительные материалы с учетом направленности на специальность.

## **5 Ответственность за формирование фонда оценочных средств**

5.1 Ответственность за соответствие содержания оценочных материалов в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности по УД, МДК, ПМ несут преподаватели, разрабатывающие данные материалы.

5.2 Оценивающие средства для промежуточной аттестации студентов рассматриваются на заседании ПЦК.

Контрольно-измерительные материалы текущего контроля усвоения знаний, умений, формирования компетенций обсуждаются на заседаниях ПЦК.

Экзаменационные билеты по УД, МДК оформляются в соответствии с утвержденным в колледже макетом и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе.

Экзаменационные билеты по профессиональному модулю (для экзамена (квалификационного)) оформляются в соответствии с утвержденным в колледже макетом, согласуются с представителем работодателя и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе.

5.3 Программа государственной итоговой аттестации, рассматривается на заседании Педагогического совета, согласуется с председателем государственной экзаменационной комиссии, утверждается директором колледжа.

5.4 Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) оформляются заявлениями, утверждаются приказом по колледжу. Ответственность за содержание задания на выпускную квалификационную работу несет руководитель ВКР.